

Tutoriel création de site avec

WEB DESIGNER 6

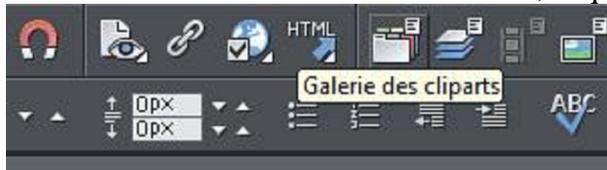
Crée par Capitainedoudou

Site-test créé en suivant ce pas à pas publié à cette adresse :

<http://belamant44.magix.net/public>

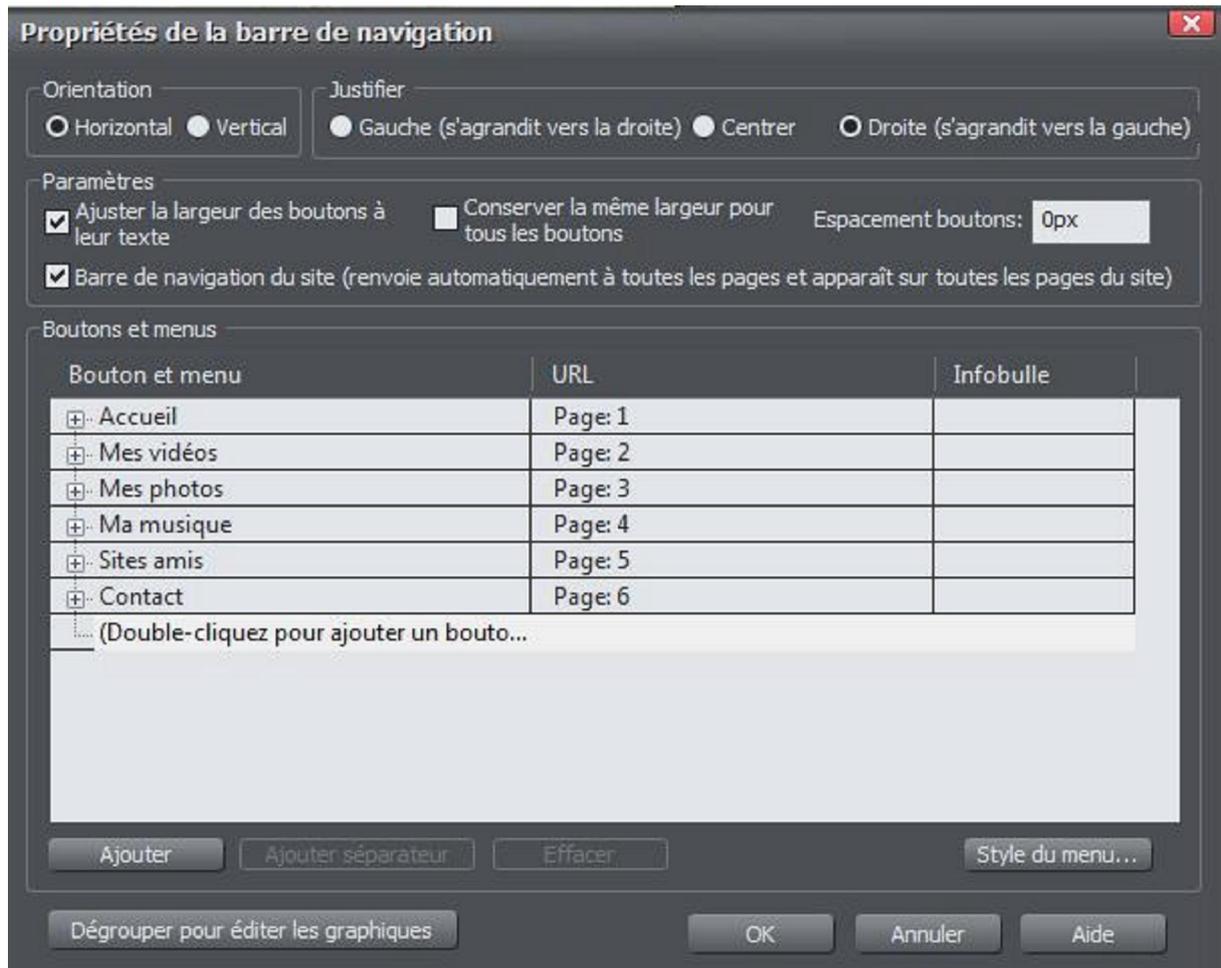
- Lancer Web designer 6
 - Cliquez sur la première icône en haut à gauche pour créer un nouveau document (projet).
 - Dans votre explorer de Windows, créez un répertoire qui accueillera votre site et les différents projets, par exemple : C:\site\projet 1
- Pour me faciliter le travail, je regroupe, dans un même répertoire, tout ce qui composera mon site : photos, vidéos, musiques, documents, animations GIF...
- Je crée donc un répertoire DATA. C:\site\data
- Je vous conseille de faire de même.
 - Cliquez maintenant sur la troisième icône (disquette) pour sauvegarder votre projet.
- Oui, je sais, pour l'instant la page est vierge. Mais c'est une bonne habitude à prendre. Par la suite, l'enregistrement ira plus vite.
- Indiquez le répertoire de destination : C:\site\projet 1
- Renommez le nom du fichier de sauvegarde : « Creation site.xar », par exemple.

Si vous voulez utiliser un modèle existant, cliquez sur l'icône « Galerie des cliparts »



- La fenêtre « Galerie de designs » s'ouvre.
- Choisissez un thème.
- Par exemple : « Thème auteur » et double-cliquez sur « Page avec en-tête »
- Fermez la fenêtre de « Galerie de designs ».
- Cette première page vous servira de modèle.
- Déterminez combien de pages vous voulez voir apparaître dans la barre de navigation : 5 par exemple. Il va donc falloir copier cette page 5 fois de suite.
- Survolez la quatrième icône en partant de la gauche. Une petite fenêtre vous propose 3 nouvelles icônes : la première permet d'insérer une copie de la page actuelle, la deuxième d'insérer une page blanche et la troisième icône permet de supprimer la page actuelle. N'oubliez pas que si vous venez de commettre une erreur, par exemple supprimer la page actuelle au lieu de la copier, vous pouvez la récupérer en cliquant sur l'icône « Annuler », celle sous le mot « Fenêtre ».
- Cliquez 5 fois sur l'icône « Insérer une copie de la page actuelle ».
- Votre page d'accueil se compose ainsi :
- Le bandeau du haut est la barre de navigation.
- Commencez par l'éditer. Choisissez « Outil de sélection » (c'est l'icône à gauche, juste au-dessous du mot « Position »
- Cliquez sur la barre de navigation. (1 clic gauche).
- Puis faites un clic droit sur cette barre et sélectionnez « éditer la barre de navigation »
- Vérifiez que la case « Barre de navigation du site... » est bien cochée.
- Cliquez sur le nom de la première page « Nouvelle page » et renommez-la en « Accueil ».

Selon le nombre de pages principales que vous voulez voir apparaître dans la barre de navigation (ou menu), renommez tous les boutons et supprimez-en s'il y en a trop.



Vous pourrez rajouter des boutons si besoin est.
Cliquez sur OK.

La fenêtre d'édition une fois fermée, vous pouvez déplacer votre barre et la positionner où vous voulez. Vous pouvez la laisser en haut, la centrer, la positionner en bas de page...

Sélectionnez « Exemple de logo » en faisant un clic gauche.

Vous pouvez redimensionner cet objet en l'étirant (curseur de la souris pointant sur un des coins de l'objet). Le curseur va devenir une double flèche.

Si vous faites un nouveau clic gauche au centre de l'objet, les angles de l'objet prennent la forme de double flèches courbes. En plaçant le curseur de votre souris sur une de ces flèches, vous avez la possibilité de faire pivoter l'objet.

Sélectionnez « Outil texte T » et cliquez sur l'objet « logo » pour l'éditer.

Sélectionnez maintenant l'objet « Titre ».

Comme pour le logo, vous pouvez l'étirer et le faire pivoter. Faites un double-clic sur le mot « Titre ». Vous pouvez maintenant le renommer en « Accueil ».

Maintenant, renommez chaque titre de page en respectant l'ordre des boutons de la barre de navigation.

Sur cet exemple, il y a un bandeau grisé avec un texte que vous pouvez éditer ou supprimer le bandeau.



Dans le reste de cette page, vous décrivez, par exemple, l'objectif de ce site.

Sélectionnez « Outil texte T », faites un clic gauche dans le coin supérieur gauche de la page blanche et étirez jusqu'au coin inférieur droit.

Cela crée un cadre pouvant contenir le texte.

Remplissez ce cadre en écrivant vos explications.

Par défaut, la taille des caractères est de 13 pixels.

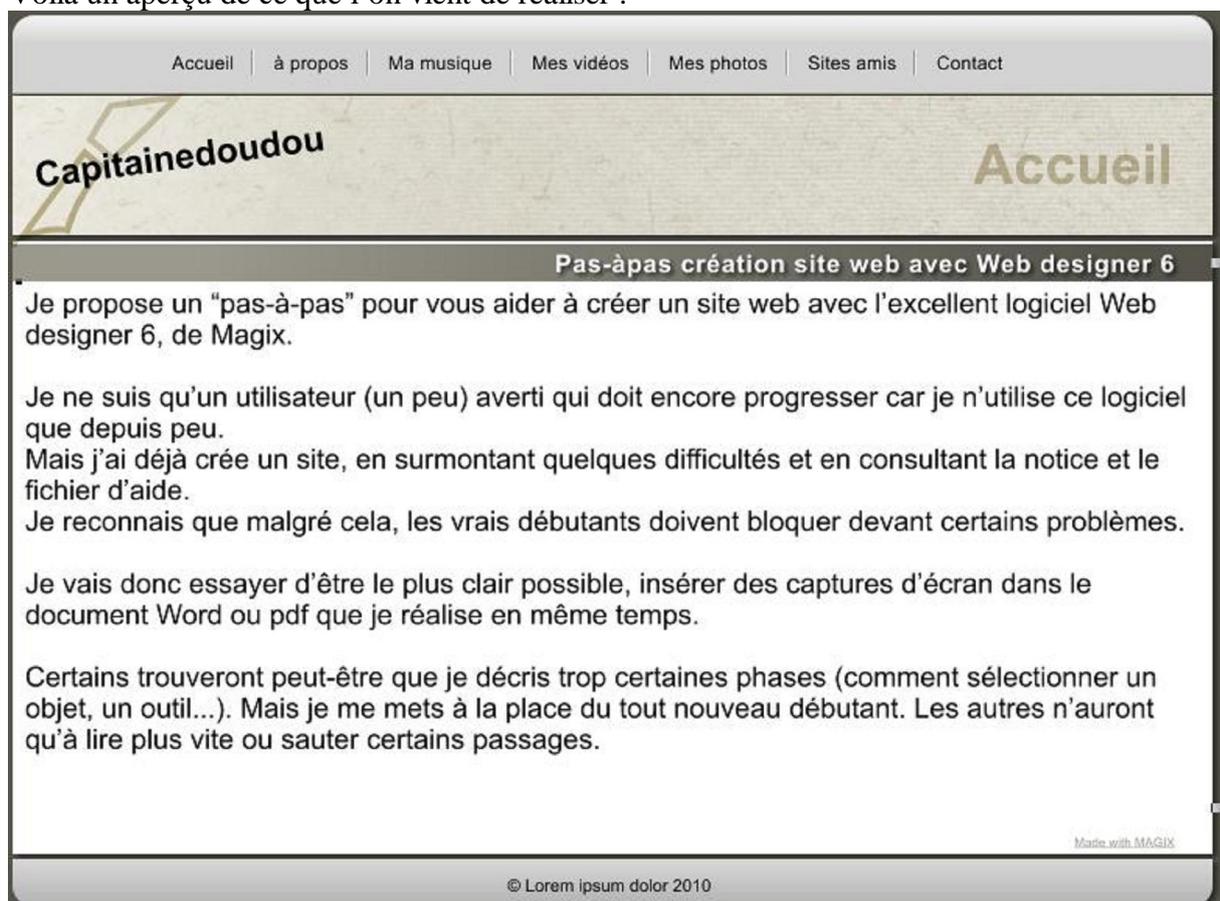
Si vous voulez agrandir ce texte, sélectionnez l'ensemble du texte puis cliquez sur le menu déroulant du nombre de pixels et choisissez la taille qui vous convient.

Vous verrez en temps réel le texte s'agrandir sur votre page.

De même, par défaut, c'est le style « Arial » qui est sélectionné. Vous pouvez en choisir un autre.

ATTENTION : Rien n'est plus désagréable que de consulter un site « bourré » de fautes d'orthographe. Si vous avez quelques lacunes en français, je vous conseille de taper votre texte dans Word, par exemple (vérifiez que la correction automatique est bien activée dans les options), puis de faire un copier/coller sur votre page web.

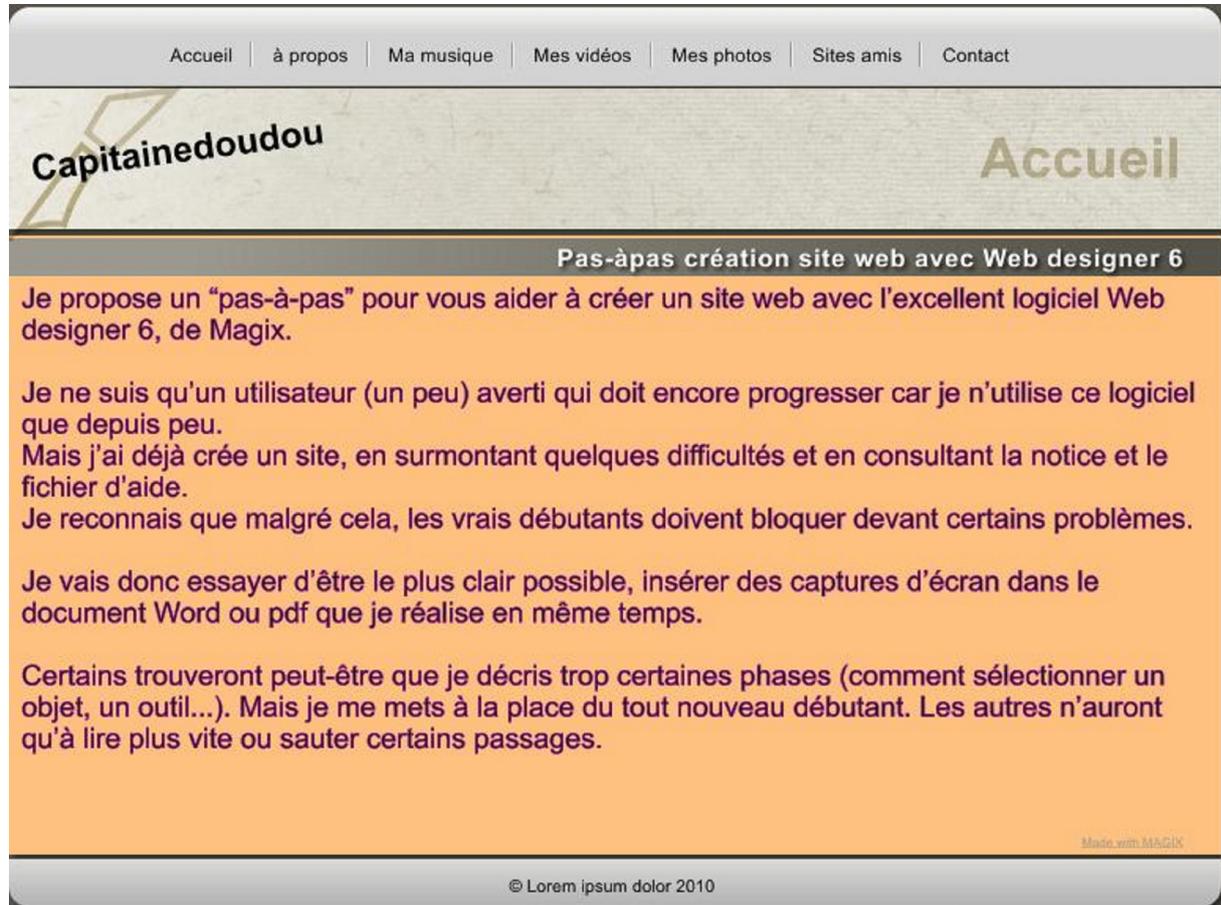
Voilà un aperçu de ce que l'on vient de réaliser :



Si la couleur de fond de votre page ne vous convient pas, vous pouvez la modifier en sélectionnant une autre couleur (ligne du bas de Web designer 6.)

Cliquez sur une couleur et dans la fenêtre qui s'ouvre, choisissez « Déterminer la couleur de remplissage ».

Si vous voulez changer la couleur du texte, sélectionnez tout le texte (en mode T) puis cliquez sur une couleur en bas et dans la fenêtre qui s'ouvre, cliquez sur « Déterminer la couleur de contour. »



Passons maintenant à la page »Mes vidéos »

Web designer 6 ne reconnaît que les formats MP4 ou FLV ou en Flash. Si vos vidéos sont dans un autre format, il faudra les convertir.

Si vous ne possédez pas de logiciels de conversion, je vous conseille 'FormatFactory' qui permet de convertir tout type de fichiers : audio, vidéos, images.... dans de très nombreux formats. Ce convertisseur est gratuit. Vous trouverez un lien pour le téléchargement sur mon site : <http://www.capitainedoudou.fr/#54>

Pour charger une vidéo dans votre page, cliquez sur « Fichier » puis sur « Importation »

Dans la fenêtre qui s'ouvre, recherchez le répertoire où se trouve votre vidéo

C:\site\data (si vous avez suivi mes conseils) et sélectionnez votre vidéo.

Cliquez sur « Ouvrir ».

Votre vidéo s'installe sur votre page.

En prenant « Outil de sélection », vous cliquerez sur votre vidéo pour la redimensionner et la placer où vous voulez.

N'oubliez pas de sauvegarder votre projet en cliquant de temps en temps sur l'icône en forme de disquette.

Vous pouvez vérifier l'aspect de chaque page de votre site dans Internet Explorer par exemple, en cliquant sur l'icône « page avec un oeil » située juste après l'icône en forme d'aimant. Mais tant que vous n'aurez pas exporté l'ensemble de votre site sur votre disque dur, vous ne pourrez pas tester l'ensemble du fonctionnement.

Pour l'instant, vous visionnez les pages l'une après l'autre et vous devrez fermer l'aperçu de la première page avant de demander l'affichage de la suivante (en l'ayant sélectionnée avant).

Vous venez de contrôler la mise en page et le bon fonctionnement de chaque page, en cliquant sur l'icône de l'aperçu d'une page, et vous constatez que le texte de votre logo est un peu tristounet. Nous allons l'améliorer en y ajoutant une ombre.

Appliquer une ombre à un texte :

Avec « Outil Ombres » ou son raccourci Ctrl+F2 sélectionnez votre logo texte (Capitainedoudou, dans mon cas).



Sur cette capture d'écran, vous pouvez constater que j'ai sélectionné la 2ème icône de la barre de l'outil « ombres. »

La première icône signifie : aucune ombre.

La deuxième : ombre verticale (comme projetée sur un mur)

La troisième : ombre horizontale (comme projetée sur le sol)

La quatrième : Halo (l'ombre créé un effet de halo autour de l'objet.)

Ensuite, vous avez le curseur qui permet de régler le flou de l'ombre puis le curseur pour régler la transparence de l'ombre.

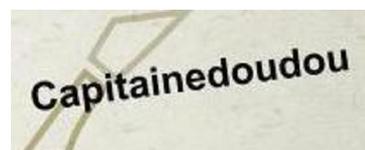
Une fois l'ombrage de votre logo-titre terminé, il va falloir l'appliquer sur toutes les pages.

Prenez l'« Outil de sélection » et sélectionnez votre logo.

Cliquez sur « Arranger » et cliquez sur « Reproduire sur toutes les pages ».



Logo avec ou sans ombre



Passons à la page « Mes photos » :

Il y a plusieurs façons de présenter vos photos :

- 1) Soit en affichant plusieurs images fixes sur la même page (ce qui va soit diminuer le nombre possible d'images par page, soit vous devrez diminuer la grandeur des photos)
- 2) Soit en affichant des photos miniatures et pouvoir les visionner dans un format plus grand dans une fenêtre pop-up.
- 3) Soit en affichant un diaporama
- 4) Soit en affichant une seule photo par page (presque en plein écran)

Essayons la 2^{ème} méthode : la fenêtre pop-up :

Insérez une photo dans votre page puis redimensionnez-la en format « vignette ».
Sélectionnez l'icône « propriétés web » ou sur le raccourci MAJ+CTRL+W
Dans la boîte de dialogue qui s'ouvre, cochez « Photo pop-up » et cliquez sur « Appliquer ».
Si vous avez plusieurs photos sur cette page, ne cliquez pas sur OK, sinon la fenêtre de propriétés va se fermer. Sélectionnez une autre photo et re-cochez la case « Photo pop-up » puis cliquez sur « Appliquer »
Quand toutes les photos ont ainsi été déclarées en pop-up, vous pouvez cliquer sur OK.
L'affichage des photos dans une fenêtre pop-up s'appliquera à toutes les photos de cette page.

Sauvegardez votre travail en cliquant sur l'icône en forme de disquette.
Survolez l'icône « aperçu » et cliquez sur la 1^{ère} icône (aperçu page actuelle).
Cliquez sur une photo pour vérifier le fonctionnement de l'affichage de votre photo en pop-up.
Fermez cette photo pour passer à la suivante.
La photo est affichée dans un format prédéfini (500px par défaut).
Avec cette méthode, vous ne pouvez pas la visionner en grandeur réelle, ni passer directement à la suivante.
Pour cela, cliquez sur la photo 1 et affichez les propriétés web (MAJ+CTRL+W).
En face de « Photo pop-up », vous avez « Paramètres ». Cliquez dessus.
Dans la fenêtre suivante, cliquez sur « Options »
Sur cette nouvelle fenêtre, cochez « Afficher les commandes de l'explorateur de galeries »
Vous avez la possibilité de modifier le temps d'exposition de chaque photo en mode diaporama (5 secondes par défaut).
Si vous désirez afficher un nom pour cette photo, allez dans « Propriétés web » allez sur l'onglet « Image » et écrivez ce nom dans le champ « Légende de l'image ».
Quand vous allez cliquer sur une photo, elle va s'afficher en 500px.
Dans le bas de cette photo apparaîtra la barre de navigation de galeries quand vous survolerez la photo.
Vous avez plusieurs boutons dans cette barre :
Précédente, lecture diaporama, suivante, afficher à la taille réelle, et fermer.

Comment insérer une musique MP3 sur une page créée avec Web Designer 6 :

Pour cela, vous devez être inscrit dans un niveau payant (classique ou premium) sur le monde en ligne.

Web Designer 6 étant ouvert, sélectionnez la page où vous voulez déposer votre fichier MP3.

Attention :

Vérifiez que vous êtes bien sur le calque « MouseOff ».

Puis cliquez sur l'icône « Galerie des cliparts ».

Cliquez sur « Media Widgets (Download) » puis double-cliquez sur MAGIX Lecteur audio.

La fenêtre « Gadgets Flash MAGIX » va s'ouvrir.

Entrez vos identifiants et cliquez sur connexion.

Dans le bas de cette fenêtre qui s'ouvre, sélectionnez le modèle de lecteur audio que vous désirez. (Apparemment, seul qui est sélectionné par défaut est gratuit).

Cliquez sur suivant.

Dans cette nouvelle fenêtre, cliquez sur la flèche pour charger et insérer des fichiers.

Cliquez sur « Sélectionner des fichiers ».

Indiquez dans quel répertoire se trouve votre fichier et double-cliquez sur celui-ci.

Vous pouvez télécharger plusieurs musiques en même temps, si vous désirez les faire toutes jouer en « playlist » avec un seul et même lecteur.

Puis cliquez sur « Charger maintenant »

Une fois votre musique chargée, sélectionnez une ou toutes les musiques puis cliquez sur « Ajouter ».

ATTENTION :

Si vous désirez mettre plusieurs lecteurs sur une même page, seule la première peut être lancée automatiquement en cochant cette option, les autres NON, sinon, toutes les musiques seront jouées en même temps.

Si vous voulez utiliser une seule musique pour sonoriser une page, par exemple, cochez la case « Jouer automatiquement » et la case « En boucle ».

Cliquez sur suivant.

Dans cette nouvelle fenêtre, vous allez entendre votre musique.

Cliquez sur « Enregistrer » et ensuite sur « Insérer » (en bas de page).

Le lecteur audio va être inséré dans votre page.

Fermez la « galerie de designs ».

Patientez un peu avant de voir apparaître le lecteur audio sur votre page.

Vous pouvez positionner le lecteur audio où vous voulez mais le redimensionnement est impossible sans que le lecteur perde son apparence (il va être tronqué).

Si vous essayez de le réduire, l'image du lecteur va être tronquée et vous ne pourrez pas revenir à l'apparence initiale. Vous serez alors obligé de supprimer ce lecteur et recommencer depuis le début.

Astuce personnelle :

Si vous désirez sonoriser une page et que vous ne voulez pas qu'on aperçoive le lecteur, réduisez sa taille au minimum. Il ne restera plus qu'un petit point noir. Déplacez cet objet sur une ligne noire, par exemple, il deviendra invisible. C'est la méthode que j'ai utilisée sur ma page d'accueil. (Essayez donc de trouver le mien dans la page d'accueil de mon site-test).

Calques :

Que sont les calques ? Tous les éléments de votre document ont un ordre d'apparition : les nouveaux objets sont placés au-dessus des objets plus anciens de la même façon que si vous placiez des bouts de papiers les uns au-dessus des autres sur votre bureau. Vous pouvez cliquer pour sélectionner et déplacer un objet, mais avec des documents plus complexes qui ont des dizaines, des centaines voire des milliers d'objets, votre espace de travail peut devenir encombré et difficile à organiser. Vous aurez aussi peut-être envie de travailler sur des objets cachés par d'autres éléments.

Les calques sont une manière utile d'organiser des pages ou des dessins plus complexes qui contiennent de nombreuses pages distinctes. En utilisant des calques, vous pouvez regrouper des objets ensemble et les afficher ou les masquer (les rendre visibles ou non) d'une simple manipulation. Imaginez un calque comme un dossier en plastique transparent contenant des papiers séparés. En ouvrant le dossier, vous pouvez accéder à son contenu et le réorganiser. Votre bureau contient de tels dossiers, et de la même façon que vous pouvez les réorganiser, vous pouvez réorganiser vos calques.

Les calques sont donc des groupes d'objets. Ils peuvent être rendus invisibles, pour masquer des zones de votre document, ce qui rend votre espace de travail moins encombré et plus facile à gérer. Vous pouvez donner des noms aux calques, vous pouvez créer facilement de nouveaux calques ou les supprimer. Et de la même façon que vous cliquez sur la petite icône flèche pour ouvrir une page et visualiser son contenu (les calques sur la page), vous pouvez faire la même chose pour chaque calque pour en voir le contenu.

Lorsque vous sélectionnez un objet, le calque est affiché dans la barre de statut en bas de la fenêtre.

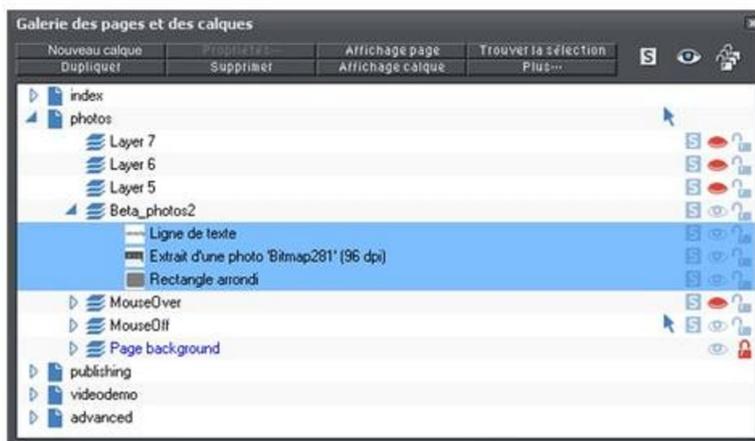
Le calque actif

Lorsque vous créez un nouvel objet sur la page, il est placé sur un calque appelé le calque actif ou, simplement, le calque en cours. Un document vide s'appellerait seulement Calque 1 ou, dans le cas de documents Internet, MouseOff. Le calque en cours est représenté avec une

grosse goutte sur le côté droit. 

Important : tous les éléments, formes, photos, et textes nouvellement dessinés, et tous les éléments copiés sont placés sur le calque en cours avec le symbole suivant  .

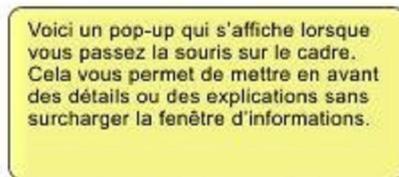
Vous pouvez changer de calque en cours en cliquant simplement sur son rang dans la galerie des pages et des calques. Il est important de comprendre que vous pouvez avoir un objet sélectionné sur n'importe quel calque ou même sur des calques multiples, qui ne sont pas forcément le calque en cours. Le calque en cours, avec le marqueur, ne fait qu'indiquer l'emplacement futur des nouveaux éléments.



Calque pop-up :

Il existe une solution plus efficace pour vous permettre d'afficher le contenu d'un calque dès que vous passez la souris dessus ou que vous cliquez sur un objet. Elle peut être utilisée pour une gamme de différents effets pop-ups, comme des photos, des menus ou des descriptions détaillées d'objets.

Placez tous les objets que vous voulez voir s'afficher en pop-up dans un nouveau calque (dans la Galerie des calques, cliquez sur **Nouveau** - n'utilisez pas le calque Survol de la souris). Définissez ensuite les propriétés de Survol de la souris (boîte de dialogue **Propriétés Web**) de l'objet original pour déclencher l'affichage de ce calque lorsque vous passez sur un objet avec la souris. Par exemple, vous pouvez faire apparaître un pop-up comme celui-ci en passant au-dessus de texte :



Voici un peu de texte avec un [pop-up](#) sur le texte marqué

Voici les étapes pour créer un bloc de texte pop-up comme celui-ci :

Cliquez sur **Nouveau** dans la **Galerie des calques** pour créer un nouveau calque.

Dessinez un rectangle aux bords arrondis avec l'**outil Rectangle**, cliquez sur une pastille de couleur (pâle) sur la **Palette de couleurs** pour le remplir avec une couleur. Pour une bonne mesure, ajoutez une ombre douce (sélectionnez l'**outil Ombre** et faites-le glisser sur le rectangle).

Créez un bloc de texte en haut de votre rectangle. Sélectionnez l'**outil Texte** et tirez sur le rectangle en diagonale. Saisissez votre texte. Vous souhaitez probablement masquer le calque pop-up. Pour cela, décochez la case « Voir » de votre nouveau calque.

Dans le calque de base (État normal) : cliquez sur la **Galerie des calques** pour le régler en tant que calque en cours puis sélectionnez le texte que vous voulez utiliser pour déclencher le pop-up en utilisant la méthode habituelle (dans l'**outil Texte**). Ouvrez la boîte de dialogue des **Propriétés Web** (Ctrl+Maj+W) et sur l'onglet **Survol de la souris**, sélectionnez le nouveau calque du menu déroulant « **Afficher le calque du pop-up** ». Cliquez sur OK.

Prévisualiser et tester les effets de survol de la souris.

Si vous souhaitez que le pop-up apparaisse seulement lorsque l'on clique, sélectionnez la même option que dans l'onglet **Lien** de la même boîte de dialogue **Propriétés Web**.

Remarque : Le calque Survol de la souris apparaît et disparaît lorsque vous déplacez le pointeur de la souris sur l'objet pop-up. Si vous utilisez le clic pour afficher le calque (de la boîte de dialogue Lien), le calque est révélé en cliquant sur l'objet et est masqué lorsque vous cliquez ailleurs sur la page.

Voilà, vous avez de quoi bien débuter avec votre logiciel Web Designer 6.

Quand vous aurez assimilé ces principes de base, le reste vous paraîtra plus facile.

N'hésitez pas à consulter les tutoriels vidéos concernant ce produit.

Faites également des recherches dans le fichier d'aide, en appuyant sur F1.

Lien pour tutoriels vidéo :

Guide pour débutants, Modification des dimensions des pages, Barre de navigation, Texte liquide , Mise en page, Polices et outils de traitement de texte, Boutons à redimensionner, Optimisation de l'image, Effets de survol de souris :

http://www.magix.com/?id=3332&L=78&C=72#utm_source=magix&utm_medium=links_diverse&utm_campaign=old_tracking

J'ai trouvé une solution, peu simple il est vrai, pour mettre une animation musicale d'accompagnement sur une page pour qu'elle soit plus agréable. Elle me sert de logo.

.

Voici mon astuce :

Dans Windows Movie Maker, j'ai incorporé une animation GIF (mais on peut la remplacer par une image fixe BMP ou JPEG), puis une musique au format MP3. J'ai étiré le GIF pour qu'il fasse la longueur de la piste sonore. J'ai sauvegardé ce montage au format WMV mais en limitant à 4Mo (valeur courante d'un MP3). Puis avec Formatfactory, j'ai transformé cette vidéo WMV en vidéo FLAH au format SWF

J'ai ouvert Web designer 6 sur la page désirée puis j'ai glissé mon fichier SWF directement sur ma page.

Le lecteur Flash est inséré automatiquement.

J'ai réduit un peu la dimension de l'image et le tour est joué.

Double avantage :

- 1) Une page sonorisée est plus agréable à visionner*
- 2) Cette animation à partir d'un GIF peut être votre logo personnel que vous insérez dans chaque page (si possible avec une musique différente à chaque page pour ne pas blaser, ce qui vous oblige à créer plusieurs petits montages)*

Vous pouvez voir le résultat sur le site suivant :

<http://geeknantais.magix.net/public/>

C'est le petit peintre en bas des pages « Présentation » et « Contact »

Précision : Sur la page d'accueil de ce site, le diaporama sonore est une vidéo réalisée avec Windows Movie Maker, sauvegardée au format WMV puis convertie au format Flash SWF.

RACCOURCIS CLAVIER :

Un groupe est composé d'objets liés les uns aux autres que vous pouvez sélectionner, déplacer et redimensionner en commun.

CTRL+U permet de dégroupier

CTRL+G de grouper des objets sélectionnés.

CTRL+V coller

CTRL+C copier

CTRL+K réalise une copie de l'objet sélectionné, exactement au-dessus de l'objet d'origine

CTRL+MAJ dans l'outil texte ce raccourci et les fléchées permettent de sélectionner des mots entiers, comme dans la plupart des traitements de texte.

CTRL+MAJ+A Afin de copier les attributs (couleur, ligne, épaisseur, remplissage) d'un objet et de les appliquer à un autre, il suffit de copier l'objet source (CTRL+C), de sélectionner l'objet cible et de lui coller ces attributs avec ce raccourci.

Pour réaliser rapidement une copie d'un objet horizontalement, verticalement ou en diagonale par rapport à l'original, faites glisser l'objet en maintenant la touche CTRL enfoncée. Pressez le bouton droit) l'emplacement auquel vous souhaitez créer la copie de l'objet.

Après avoir copié ou coupé un objet (CTRL+C ou CTRL+X), vous pouvez le recoller à la même position, sur la même page ou sur une autre page en pressant CTRL+MAJ+V (coller)

CTRL+O ouvrir

CTRL+W fermer

CTRL+ALT+I importer

CTRL+ALT+W importer des graphiques depuis le web

F12 aperçu page

CTRL+P imprimer

CTRL+A tout sélectionner

MAJ+CTRL+U placer sur calque de premier plan

MAJ+CTRL+F déplacer en avant

MAJ+CTRL+B déplacer en arrière

MAJ+CTRL+D placer sur calque arrière plan

CTRL+F en premier plan

CTRL+B en arrière plan

MAJ+CTRL+L alignement

MAJ+ALT+R mettre à jour des objets multiples

MAJ+CTRL+ALT+R reproduire sur toutes les pages

MAJ+CTRL+ALT+O arrêter la répétition

CTRL+ALT+G appliquer le groupe souple

CTRL+ALT+U supprimer le groupe souple

CTRL+E éditeur de couleur

MAJ+CTRL+W propriétés web

MAJ+CTRL+O options

F1 fichier d'aide

ESCAPE ou ECHAP annuler la sélection

CTRL+L afficher les règles.

8 (pavé numérique) afficher en plein écran

3 Hébergement Web (Texte issu des infos Magix)

3.1 Comment puis-je charger mon site Web via mon accès au Monde en ligne pour le publier sur Internet ?

Pour cela, vous n'avez besoin que d'un logiciel FTP (certains sont disponibles gratuitement sur Internet) afin de transférer les fichiers de votre site Web vers MAGIX. Dans la plupart des programmes de sites Web, cette fonction FTP est déjà intégrée. Dans les programmes MAGIX tels que MAGIX Web Designer, vous disposez de cette fonction dans le menu « Fichier > Publier le site Web » ou en cliquant sur le symbole correspondant de la barre d'outils. Pour utiliser le serveur FTP, vous avez uniquement besoin de l'adresse du serveur FTP et de vos identifiants de connexion du Monde en ligne. L'adresse du serveur FTP MAGIX est : ftp.magix-online.com. Vos identifiants de connexion sont l'adresse e-mail enregistrée auprès de MAGIX (souvent appelée nom d'utilisateur) ainsi que le mot de passe que vous aviez indiqué. La seule condition est que vous ayez déjà créé un compte (gratuit) sur le Monde en ligne de MAGIX.

3.2 Comment puis-je accéder au site Web que j'ai chargé via FTP sur Internet ?

Dès que votre site a bien été transféré à MAGIX via FTP, il est alors accessible depuis votre adresse Web du Monde en ligne <http://votrenom.magix.net/public>. Sinon, vous pouvez également enregistrer de véritables domaines à tout moment dans le Monde en ligne (ex. www.nomdevotrechoix.fr).

3.3 Comment puis-je accéder sur Internet à des sites Web chargés dans des sous-dossiers ?

MAGIX Web Designer vous permet de charger des sites Web par FTP dans des sous-dossiers. Ainsi, vous avez la possibilité d'héberger plusieurs sites Web (en fonction de l'espace de stockage en ligne dont vous disposez). Ces sites sont alors accessibles depuis l'adresse Web de votre Monde en ligne <http://votrenom.magix.net/public/sousdossier/> (vous devez donc saisir le nom du sous-dossier concerné après /public/). Si vous possédez un domaine, vous pouvez l'attribuer à un sous-dossier FTP très simplement dans la section « Domaine & e-mail » sous « Mes domaines ». Vous trouverez la marche à suivre ici.

3.4 Comment puis-je utiliser mon site Web avec un véritable domaine ?

Vous pouvez activer des domaines à tout moment dans le Control Center de votre Monde en ligne et les utiliser pour vos sites Web hébergés chez MAGIX. Pour cela, voir « Domaine & e-mail » (à partir du point 4)

3.5 Le site Web que je viens de publier n'est pas visible ou n'a pas été actualisé.

Normalement, votre site Web doit être disponible sur Internet/actualisé directement après son transfert. Il est essentiel que le nom de la page de départ soit index.htm ou index.html (veillez à bien écrire en minuscules). Autrement, le serveur Web ne peut pas afficher votre site.

3.6 Certaines des photos de mon site Web ne s'affichent pas.

Ce problème survient principalement chez les utilisateurs qui programment eux-mêmes leur site en HTML. Il arrive alors souvent que les noms de fichier des photos ajoutées soient mal orthographiés. Si le nom de fichier est en minuscule à l'origine (exemple image1.jpg) et qu'il est écrit en majuscule dans le code HTML (exemple ``), alors la photo ne peut pas être affichée car sur le Web, on distingue les majuscules des minuscules.

- Page 01 : TITRE
- Page 02 : Créer un document
- Page 03 : Barre de navigation
- Page 04 : Mise en page, Accueil
- Page 05 : Changer de couleur de fond
- Page 06 : Appliquer une ombre
- Page 07 : Afficher des photos en pop-up
- Page 08 : Insérer un lecteur audio
- Page 09 : Les calques
- Page 10 : Les calques (suite)
- Page 11 : Lien pour tutoriels vidéos
- Page 12 : Raccourcis clavier
- Page 13 : Publication du site